Warszawa 2020-10-30

Miasto Stołeczne Warszawa w ramach, którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK) działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami informuje o możliwości wydzierżawienia przy **bramie zachodniej** **Cmentarza Komunalnego Północnego** nieruchomości (gruntu), na której usytuowane są pawilony stanowiące własność obecnych Dzierżawców. Umowa z nowym Dzierżawcą będzie podpisana po przekazaniu gruntu protokołem zdawczo-odbiorczym przez obecnego Dzierżawcę.

1. Informacje ogólne dla powyższych stanowisk handlowych:
2. **położenie nieruchomości** → część działki ew. nr: 13 z obrębu 7-13-07;
3. **stan formalno - prawny nieruchomości** → własność m. st. Warszawy w administrowaniu i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych,
4. **przeznaczenie wydzierżawianej nieruchomości** do prowadzenia działalności handlowo – usługowej związanej wyłącznie z obsługą cmentarza w zakresie:

* sprzedaży kwiatów,
* wyrobów bukieciarskich,
* zniczy,
* napojów bezalkoholowych

oraz

* zagospodarowania otoczenia grobów,
* układania kostki brukowej,
* pielęgnacji grobów.

1. przewidywany okres dzierżawy **od 01.01.2021r. do 31.12.2023r**.,
2. zgodnie z § 4 ust. 6 zał. nr 1 do Zarządzenia Nr 811/2017 Prezydenta m. st. Warszawy w przypadku nie podpisania umowy dzierżawy z jakichkolwiek przyczyn w okresie 3 miesięcy od daty zdjęcia wykazu o przeznaczeniu nieruchomości do wydzierżawienia, procedura wyłonienia dzierżawcy zostanie przeprowadzona od początku.
3. stawka czynszu dzierżawnego będzie aktualizowana w IV kwartale każdego roku kalendarzowego z mocą obowiązującą od 1 stycznia następnego roku – wg. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku,
4. **dodatkowa comiesięczna opłata**
5. comiesięczne dodatkowe opłaty netto za:

* wywóz nieczystości stałych → 97,00 zł;

1. korzystanie z toalety publicznej:
2. zgodnie z zarządzeniem nr 21/16

indywidualne wejście → 2,00 zł

lub

1. zryczałtowana miesięczna opłata netto

dla Dzierżawców → 44,00 zł.

1. **termin wnoszenia opłat**: do 10-go dnia każdego miesiąca danego roku,
2. **kaucja pieniężna**:
3. przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń Wydzierżawiającego stanowi równowartość dwumiesięcznego czynszu dzierżawy wraz ze świadczeniami dodatkowymi brutto, wyliczona według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy dzierżawy,
4. wpłacana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy;
5. obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu , świadczeń dodatkowych, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dzierżawy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia;
6. na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 118, 1649 z późn. zm.), Wydzierżawiającemu przysługuje od Dzierżawcy bez wezwania rekompensata za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty:

* 40 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego nie przekracza 5 000 złotych;
* 70 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5 000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;
* 100 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.

Równowartość kwoty rekompensaty, o której mowa powyżej będzie ustalana przy zastosowaniu średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane.

1. w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu realizacji umowy, będzie Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu ([www.cmentarzekomunalne.com.pl](http://www.cmentarzekomunalne.com.pl)).

1. Szczegółowe informacje dla stanowisk handlowych:
2. **stanowisko handlowe nr 6:**
3. powierzchnia ogółem 52,82 m² w tym:
4. powierzchnie eksploatacyjna → **35,09 m²**

wraz z usytuowanym na niej pawilonem,

1. powierzchnia za pawilonem → 17,73 m²

pod zaplecze magazynowe,

1. comiesięczny minimalny czynsz dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość zg. z:
2. pkt. 1- a → 761,45 zł;
3. pkt. 1-a i b → 1.146,19 zł;
4. **stanowisko handlowe nr 8:**
5. powierzchnia ogółem 73,52 m² w tym powierzchnie:
6. obowiązująca eksploatacyjna → **48,06 m²**

wraz z usytuowanym na niej pawilonem,

1. dodatkowa (nieobowiązkowa) → 25,46 m²

pod zaplecze magazynowe,

1. comiesięczny minimalny czynsz dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość zg. z:
2. pkt. 1- a → 1.042,90 zł;
3. pkt. 1- a i b → 1.595,38 zł.
4. Wniosek o dzierżawę nieruchomości należy składać **w godzinach 800 - 1430 od dnia 02.11.2020r. do 18.11.2020r.** w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych /01-979 W-wa/ ul. Powązkowska 43/45.
5. Szczegółowe informacje dotyczące warunków dzierżawy, projektu umowy dzierżawy dostępne są w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45 lub telefonicznie pod nr (22) 2774015 lub (22) 2774018.

/-/ Danuta Kruk