Warszawa, 2021 – 05 – 07

Miasto Stołeczne Warszawa, w ramach którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych, reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK), ogłasza konkurs na najem **pomieszczeń w nr: 46, 49, 50, 51 usytuowanych w domu przedpogrzebowym** na Cmentarzu Komunalnym Północnym

1. **Informacje ogólne:**
2. położenie nieruchomości → Warszawa (01-938), ul. Wóycickiego 14; działki ew. nr 102, 182, 184, 229 z obrębu 7–13–07;
3. stan formalno–prawny nieruchomości → własność m.st. Warszawy w administrowaniu
i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych;
4. powierzchnia → 77,16 m2;
5. przeznaczenie → działalność funeralna, zaplecze socjalno – techniczne;
6. okres umowy → 3 lata, z możliwością przedłużenia na kolejny okres;
7. stan techniczny → dobry;
8. pomieszczenia nie są dostosowane dla osób niepełnosprawnych;
9. wywoławczy miesięczny czynsz najmu netto → 1.630,00 zł;
10. miesięczna zryczałtowana opłata za wywóz nieczystości stałych netto → 97,00 zł;
11. zryczałtowana opłata za centralne ogrzewanie → 85,65 zł netto/miesięcznie (1,11 zł/m2 netto miesięcznie),
12. podmiot, który zawrze umowę, będzie zobowiązany wnosić comiesięcznie: opłaty (stałą
i zmienną) za umożliwienie korzystania z energii elektrycznej wg wskazań zainstalowanego podlicznika i mocy umownej na podstawie obowiązujących w ZCK stawek, opłatę za wodę wg. zainstalowanego podlicznika i obowiązujących taryf ustalonych przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie oraz opłatę za wywóz nieczystości płynnych wg zatwierdzanych w ZCK stawek,
13. termin wnoszenia:
* czynszu, zryczałtowanych opłat za: wywóz nieczystości stałych i za centralne ogrzewanie → do 10-go dnia każdego miesiąca,
* opłat za korzystanie z energii elektrycznej, wody i wywóz nieczystości płynnych → do
19-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
1. czynsz najmu będzie corocznie waloryzowany o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów
i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok ubiegły;
2. oferent na własny koszt będzie zobowiązany dostosować pomieszczenia do charakteru prowadzonej działalności;
3. zabezpieczeniem umowy jest kaucja pieniężna stanowiąca równowartość trzymiesięcznej kwoty: czynszu za najem brutto oraz zryczałtowanej opłaty za wywóz nieczystości stałych brutto płatna w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy;
4. obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy;
5. na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.), Wydzierżawiającemu przysługuje od Dzierżawcy bez wezwania rekompensata za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty:
* 40 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego nie przekracza 5 000 złotych;
* 70 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5 000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;
* 100 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.

Równowartość kwoty rekompensaty, o której mowa powyżej będzie ustalana przy zastosowaniu średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane.

1. **Warunki konkursu:**
2. umowa zostanie zawarta z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę
w zakresie proponowanego miesięcznego czynszu za najem,
3. okres związania ofertą → nie dłuższy niż 30 dni od daty otwarcia ofert konkursowych,
4. wpłacenie wadium w kwocie 1.630,00 zł w terminie do dnia **26.05.2021** r. na konto Zarządu Cmentarzy Komunalnych:

Bank Handlowy w Warszawie

50 1030 1508 0000 0005 5088 8068

Za datę wniesienia wadium uznaje się datę jego uznania na koncie bankowym Zarządu Cmentarzy Komunalnych.

1. **Wymogi dotyczące treści oferty:**
2. imię i nazwisko oraz adres oferenta będącego osobą fizyczną albo nazwę lub firmę oraz siedzibę oferenta będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
3. data sporządzenia oferty,
4. adres nieruchomości, o którą ubiega się oferent,
5. oferowana wysokość zryczałtowanego czynszu za najem netto,
6. określenie rodzaju działalności, która ma być prowadzona w lokalu,
7. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami konkursu i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń,
8. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym pomieszczeń lub projektem protokołu zdawczo-odbiorczego oraz z przykładowym wzorem umowy najmu,
9. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną ZCK dotyczącą przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu,
10. określenie sposobu zwrotu wadium (przelew na podany numer konta); w przypadku braku powyższych danych wadium zostanie zwrócone przekazem pocztowym na adres podany
w ofercie, po potrąceniu kosztów tego przekazu; wadium jest zwracane w ciągu 7 dni roboczych od dnia wywieszenia komunikatu o rozstrzygnięciu konkursu.
11. **Wymagane dokumenty dołączone do oferty:**
12. oryginał lub kopia dowodu wniesienia wadium,
13. w przypadku, gdy umowa ma być zawierana przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej,
14. oświadczenie, że podmiot składający ofertę nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, oświadczenie o braku zaległości w opłatach wobec m. st. Warszawy, Skarbu Państwa, ZUS
i podatków lokalnych,
15. oświadczenie o adresach innych wynajmowanych lokali użytkowych stanowiących własność m.st. Warszawy oraz braku zaległości w opłatach z tytułu najmu tych lokali,
16. oświadczenie wszystkich wspólników oraz zarządu podmiotu o adresach innych lokali stanowiących własność m.st. Warszawy wynajmowanych przez podmiot, w którym są oni wspólnikami, oraz o wywiązywaniu się z postanowień umów, w tym braku zaległości w opłatach dotyczących tych lokali,
17. oświadczenie, że oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczej, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych,
18. w przypadku oferenta będącego osobą fizyczną, pozostającego w związku małżeńskim - oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy najmu oraz jego/jej oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną ZCK dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
19. W konkursie mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne, za wyjątkiem podmiotów, które nie uregulowały zobowiązań finansowych wobec m.st. Warszawy do dnia przed datą ogłoszenia konkursu.
20. Istnieje możliwość obejrzenia pomieszczeń, w celu sprawdzenia stanu technicznego, po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu z kierownikiem Cmentarza Komunalnego Północnego lub osobą przez niego wyznaczoną → tel. 22 2774070 lub 22 2774071.
21. **Wymogi dotyczące formy złożenia oferty:**
22. złożenie oferty w podwójnej kopercie:
23. kopercie wewnętrznej, zaklejonej i ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu jej zaklejenia oraz opatrzonej informacją, którego lokalu dotyczy oraz danymi identyfikującymi oferenta,
24. nieprzezroczystej kopercie zewnętrznej zaklejonej taśmą, uniemożliwiającej odczytanie pod światło jakichkolwiek danych znajdujących się w środku koperty wewnętrznej w tym proponowanej wysokości stawki czynszu, adresu lokalu czy danych oferenta, koperta powinna być jednolita – nie powinna mieć żadnych oznaczeń, niedopuszczalne jest użycie koperty np. z nazwą lub logo firmy.
25. termin składania oferty: w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych
01-797 Warszawa, ul. Powązkowska 43/45 w godz. 800 – 1500 od dnia **07.05.2021 r.** do dnia **27.05.2021** r.
26. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.05.2021 r.** w sali konferencyjnej Zarządu
o godzinie 1000.
27. Zarząd Cmentarzy Komunalnych zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub jego unieważnienia w całości lub w części.
28. Szczegółowe materiały dotyczące najmu i warunków konkursu oraz formularz oferty dostępne są
w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45, pod nr telefonu: (22) 277-40-17 oraz na stronie internetowej [www.cmentarzekomunalne.com.pl](http://www.cmentarzekomunalne.com.pl).
29. Zarząd Cmentarzy Komunalnych informuje, że w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu wynajęcia lokalu, jest Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu
w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu (www.cmentarzekomunalne.pl).

1. W przypadku, gdy następuje rezygnacja wybranego Oferenta lub nie podpisanie, z innych przyczyn niezależnych od Wynajmującego, umowy z Oferentem, który wygrał konkurs, Komisja konkursowa ma możliwość wyboru kolejnej oferty w ciągu 60 dni od daty otwarcia ofert konkursowych.
2. Informacja o wyniku konkursu ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zarządu Cmentarzy Komunalnych → [www.cmentarzekomunalne.com.pl](http://www.cmentarzekomunalne.com.pl); wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie biura ZCK i kancelarii Cmentarza Komunalnego Północnego.
3. Oferent, który został wybrany na Najemcę, zostanie zawiadomiony o tym na piśmie,
w terminie 3 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości informacji
o wyniku konkursu.

/ - / Danuta Kruk